

Společnost:	<b>ESOX, spol. s r.o.</b>	Strana: 6 z 56
Název:	<b>Příručka IMS</b>	

### **3 POLITIKA ORGANIZACE**

Vizí managementu společnosti je zavádění nových technologií, trvalý růst a stabilita společnosti, vysoce profesionální tým zaměstnanců, aktivní komunikace se zákazníkem a dodavatelem a dokonalá kvalita nabízených služeb. Společnost má zaveden, udržován a certifikován integrovaný systém managementu dle norem ČSN EN ISO 9001, ČSN EN ISO 14001 a ČSN EN ISO 45001.

**V návaznosti na vizi vyhláší vedení společnosti tuto politiku v oblasti systému managementu kvality**

- Pouze kvalitní provedení všech procesů dává produkt, který je přijatelný pro zákazníka. Jen takto provedené dílo zajišťuje konkurenceschopnost společnosti a tím i její prosperitu.
- Kvalita, která je základním kamenem prosperity společnosti, musí být věcí všech zaměstnanců.
- Kvalita musí být dosahována i v oblasti mezilidských vztahů, a to jak uvnitř společnosti, tak i u vnějších vztahů s obchodními partnery.
- Zvyšování spokojenosti zákazníka je náš cíl.
- Zákazník je hlavní a základní hodnotitel naší práce.
- Průběžné přezkoumávání a přehodnocování strategie společnosti, politiky kvality a postupných cílů musí vést ke zlepšování efektivnosti jak systému managementu kvality, tak i hospodářského postavení společnosti.
- Politika kvality musí ve své strategii neustále odrážet aktuální stav společnosti i trhu a musí prokazovat kontinuitu a vhodnost v dané etapě.
- Politika kvality zahrnuje konkrétní a osobní angažovanost a aktivitu členů vedení společnosti při rozvíjení, uplatňování a plnění požadavků systému managementu kvality a jeho neustálé zlepšování.

**V návaznosti na vizi vyhláší vedení společnosti tuto politiku v oblasti systému environmentálního managementu**

- Společnost umožní přístup veřejnosti a zainteresovaných stran ke všem informacím o environmentálních aspektech, dopadech a profilu společnosti. Společnost bude podporovat výměnu informací a otevřený dialog se zaměstnanci, dodavatelem, zákazníky a spolupracovat s orgány státní správy, krajskými úřady a zájmovými skupinami.
- Vedení společnosti se zavazuje plnit závazné povinnosti na ochranu životního prostředí, včetně prevence znečištění a jiné požadavky, kterým podléhá. Společnost bude dodržovat závazné limity emisí do životního prostředí a usilovat o jejich minimalizaci.
- Společnost se zavazuje postupně snižovat spotřebu energií a surovin na základě vědeckých a technických poznatků, zabezpečit jejich ekologickou manipulaci, skladování, zpracování a likvidace obalů. Přednostně používat nové, ekologicky šetrné materiály, výrobky a služby.
- Společnost se zavazuje dbát o řádnou údržbu mechanismů a zařízení, přednostně používat ekologicky šetrné technologie. Zabezpečit provoz s ohledem na minimalizaci zátěže životního prostředí především v oblastech vod, půdy, ovzduší, hluku, prašnosti, exhalací, vibrací a odpadu.
- Vedení společnosti se zavazuje, že v rámci environmentální politiky bude stanovovat a pravidelně přezkoumávat environmentální cíle, cílové hodnoty a programy EMS.
- Společnost se zavazuje používat pouze materiály a výrobky, které jsou bezpečné z hlediska jejich zamýšleného používání. Dbát o ochranu zdraví zaměstnanců a ochranu vnějších subjektů souvisejících s prostředím, ve kterém společnost vykonává svoji činnost.
- Společnost se zavazuje vzdělávat, cvičit a motivovat zaměstnance na všech stupních řízení a informovat je o environmentálních dopadech jejich práce. Předávat environmentální zkušenosti uvnitř společnosti a mezi dodavatelem a spolupracující organizací.
- Vedení společnosti se zavazuje k neustálému zlepšování v rámci environmentálního managementu a environmentálního profilu společnosti v souladu s úrovní technického poznání tak, aby se zabránilo nevratnému poškození životního prostředí a zároveň se zvyšovala environmentální výkonnost.

Společnost:	<b>ESOX, spol. s r.o.</b>	Strana: 7 z 56
Název:	<b>Příručka IMS</b>	

**V návaznosti na vizi vyhláší vedení společnosti tuto politiku v oblasti systému managementu BOZP**

- Zaměřovat se na prevenci v oblasti BOZP, a s tím související prevenci incidentů, nehod a havárií. Využívat dostupné, technické a organizační prostředky pro předcházení všem možnostem negativních jevů, nehod a havárií.
- Zajišťovat bezpečné a zdravé pracovní podmínky, odstraňovat nebezpečí a snižovat rizika ohrožujících bezpečnost a zdraví zaměstnanců, přecházet zraněním a poškození zdraví při práci.
- Stanovovat konkrétní odpovědnosti za plnění jednotlivých úkolů v oblasti BOZP a přidělovat pravomoci na všech úrovních řízení, zejména u vedoucích zaměstnanců.
- Zabezpečovat a řídit BOZP s ohledem na respektování závazných legislativních a normativních předpisů.
- Podporovat povědomí zaměstnanců a dodavatelských firem k péči o BOZP, bezpečnost a ochrana zdraví při práci je věcí každého vlastního zaměstnance u zaměstnance subdodavatelských firem.
- Rozvíjet kvalifikaci a motivaci zaměstnanců s ohledem na současné a budoucí potřeby společnosti.
- Dodržovat příslušné právní a jiné požadavky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- Projednávat se zaměstnanci relevantní aspekty BOZP.
- V oblasti BOZP komunikovat s veřejností, orgány místní správy, státními institucemi a také se zákazníky a dodavateli a dalšími zainteresovanými stranami.
- Kontinuálně zlepšovat vztah společnosti k ochraně a zdraví při práci.

4.12.2023



**ESOX<sup>20</sup>**  
Libušina tř. 23, 623 00 Brno  
cz00558010 esoxbrno.cz